

## OF2013U

### Umstieg auf Microsoft Office 2013

Seminardauer 2 Tage, jeweils von 9:00 bis 16:00 Uhr

**Seminarziele:**

In diesem Seminar lernen Sie das neue Bedienungsprinzip von Office 2013 zu verstehen und effektiv für ihre tägliche Arbeit zu nutzen. Außerdem werden die Neuerungen und Verbesserungen gegenüber den Vorgängerversionen vorgeführt und eingesetzt.

**Zielgruppe:**

Dieses Seminar richtet sich an Personen, die bereits praktische Erfahrungen mit allen Anwenderprogrammen haben und nun auf Office 2013 umsteigen möchten.

**Voraussetzungen:**

Praktische Erfahrungen mit Office 2003 / 2007.

**Seminarinhalte:**

- Das neue Bedienungskonzept - Einführung in Office 2013 - Umstieg in die neue Arbeitsumgebung.
- Das Dokumentenformat XML
- Neuerungen und Verbesserungen in den nachfolgenden Produkten
- Word 2013 - Bearbeitung von Dokumenten mit Word
- Excel 2013 - Erstellung von Tabellen und Diagrammen in Excel
- PowerPoint 2013 - Präsentieren mit PowerPoint
- Outlook 2013 - Kommunikationsmöglichkeiten
- Access 2013 - Datenbanken sinnvoll verwalten

**Nettopreis:** 500.00 € zzgl. MwSt. pro Teilnehmer

**Bruttopreis:** 595.00 € inkl. MwSt. pro Teilnehmer