

## OF2010U

### Umstieg auf Microsoft Office 2010

Seminardauer 2 Tage, jeweils von 9:00 bis 16:00 Uhr

**Seminarziele:**

In diesem Seminar lernen Sie das neue Bedienungsprinzip von Office 2010 zu verstehen und effektiv für ihre tägliche Arbeit zu nutzen. Außerdem werden die Neuerungen und Verbesserungen gegenüber den Vorgängerversionen vorgeführt und eingesetzt.

**Zielgruppe:**

Dieses Seminar richtet sich an Personen, die bereits praktische Erfahrungen mit allen Anwenderprogrammen haben und nun auf Office 2010 umsteigen möchten.

**Voraussetzungen:**

Praktische Erfahrungen mit Office 2003 / 2007.

**Seminarinhalte:**

- Das neue Bedienungskonzept - Einführung in Office 2010 - Umstieg in die neue Arbeitsumgebung.
- Das Dokumentenformat XML
- Neuerungen und Verbesserungen in den nachfolgenden Produkten
- Word 2010 - Bearbeitung von Dokumenten mit Word
- Excel 2010 - Erstellung von Tabellen und Diagrammen in Excel
- PowerPoint 2010 - Präsentieren mit PowerPoint
- Outlook 2010 - Kommunikationsmöglichkeiten
- Access 2010 - Datenbanken sinnvoll verwalten

**Nettopreis:** 500.00 € zzgl. MwSt. pro Teilnehmer

**Bruttopreis:** 595.00 € inkl. MwSt. pro Teilnehmer